



## ارزشیابی سرپرست کارورزی از دانشجو

دفتر ارتباط با صنعت - فرم کارورزی ۲

نام و نام خانوادگی دانشجو: شماره دانشجویی: رشته و گرایش:  
شماره گزارش: تاریخ تنظیم گزارش: گزارش از تاریخ: تا تاریخ:  
محل کارورزی:

ردیف	اظهار نظر سرپرست کارورزی	عالی	خوب	متوسط	ضعیف
۱	حضور به موقع و رعایت نظم و انضباط در محل کارورزی				
۲	میزان همکاری با دیگران				
۳	میزان علاقه به فراگیری				
۴	میزان استعداد فراگیری				
۵	پیگیری وظایف محوله و میزان پشتکار				
۶	ارزش پیشنهادهای کارآموز جهت بهبود کار				
۷	کیفیت گزارش های کارآموز به واحد صنعتی				

تعداد روزهای غیبت: / موجه / غیر موجه

نظر کلی سرپرست کارورزی در مورد نکات برجسته و ضعف و کیفیت کار دانشجو: .....

.....

.....

.....

پیشنهادهای سرپرست کارورزی جهت بهبود برنامه کارورزی: .....

.....

.....

.....

نام و نام خانوادگی سرپرست کارورزی: سمت:  
شماره تلفن:

مهر و امضاء تاریخ

نام و نام خانوادگی مدیر ارشد واحد کارورزی: سمت:  
شماره تلفن:

مهر و امضاء تاریخ