

مدیریت پروژه
سیستم های اطلاعاتی

Information Systems
Project Management

مدیریت پروژه سیستم های اطلاعاتی

Information Systems Project Management

تألیف ژولین هالوس

مترجمان:

دکتر شهریار محمدی

عاطفه رحیمی راد

نیما طالبی امیری

سرشناسه	: هالوس، جولیون Hallows, Jolyon
عنوان و نام پدیدآور	: مدیریت پروژه سیستم‌های اطلاعاتی/ تالیف ژولیون هالوس؛ مترجمان شهریار محمدی، عاطفه رحیمی‌راد، نیما طالبی‌امیری.
مشخصات نشر	: تهران: دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی، ۱۳۸۸.
مشخصات ظاهری	: ۳۰۰ ص.: مصور (بخشی‌رنگی)، جدول، نمودار.
فروست	: دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی: ۲۴۰.
شابک	: ۲-۵۴-۸۷۰۳-۹۶۴-۹۷۸-۹۶۴-۸۷۰۳-۵۴-۲
وضعیت فهرست نویسی	: فیبا - - - - -
یادداشت	: عنوان اصلی: Information systems project management : how to deliver function...,2nd ed,c2005.
یادداشت	: کتابنامه
یادداشت	: واژه نامه
موضوع	: مدیریت طرح‌ها
موضوع	: نظام‌های اطلاعاتی مدیریت
موضوع	: طرح‌های تکنولوژی اطلاعات -- مدیریت
شناسه افزوده	: محمدی، شهریار، ۱۳۴۰ - مترجم
شناسه افزوده	: رحیمی راد، عاطفه، مترجم
شناسه افزوده	: طالبی امیری، نیما، مترجم
شناسه افزوده	: دانشگاه صنعتی خواجه نصیر الدین طوسی
رده بندی کنگره	: ۱۳۸۸ ۲۴۵۴م/۴۹۹HD
رده بندی دیویی	: ۶۵۸/۴۰۳۸۰۱۱
شماره کتابشناسی ملی	: ۳۰۲۹۰۷۱

نام کتاب: مدیریت پروژه سیستم‌های اطلاعاتی

تالیف: ژولیون هالوس

مترجمان: شهریار محمدی، عضو هیئت علمی دانشکده مهندسی صنایع، دانشگاه صنعتی خواجه

نصیرالدین طوسی، عاطفه رحیمی‌راد، نیما طالبی‌امیری.

ناشر: انتشارات دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

نوبت چاپ: اول

تاریخ چاپ: خرداد ۱۳۸۸

تیراژ: ۱۰۰۰ جلد

قیمت: ۴۷۵۰ تومان

کد کتاب: ۲۴۰

ISBN: 978-964-8703-54-2

شابک: ۲-۵۴-۸۷۰۳-۹۶۴-۹۷۸-۹۶۴-۸۷۰۳-۵۴-۲

لیتوگرافی:

چاپ و صحافی:

(حق چاپ برای ناشر محفوظ است)

پیشگفتار مترجمان

پروردگار متعال را شاکریم که به یاری حضرتش توانستیم کار ترجمه این کتاب را به پایان برسانیم و به عنوان تحفه ای به محضر اندیشمندان و محققان کشورمان تقدیم نمائیم. بدون تردید هر آنچه که صورت گرفته بی مدد او ممکن نبوده است.

مطابق تعریف ارائه شده توسط بسیاری از صاحب نظران و فعالان عرصه مدیریت پروژه، هر کاری که یک آغاز و پایان داشته باشد یک پروژه است. بر این اساس بسیاری از فعالیت های روزانه زندگی افراد به نوعی یک پروژه است. اما برداشتی که عموماً از تعریف پروژه وجود دارد اجرای فعالیت های پر دامنه ای همچون فعالیت های صنعتی، عمرانی، زیرساختی و تحقیقاتی است.

هرچند مدت هاست جامعه صنعتی ایران با این تعریف آشنا شده و پیشرفتهایی نیز در زمینه های نظری آن حاصل شده است، ولی دامنه بررسی ها و تحقیقات عملیاتی صورت گرفته در مورد آن بسیار اندک و محدود است. شاهد این مدعا تفاوت فاحش موجود میان برآوردهای اولیه صورت گرفته توسط مدیران پروژه با زمان و هزینه نهایی پروژه ها است. البته واضح است که از دیدگاه علمی با توجه به بسترهای ایجاد شده کمبودی در دسترسی به ابزار و دانش مدیریت پروژه وجود ندارد اما، آنچه که موجب بروز چنین تفاوت ها و شکست هایی در پروژه ها می شود فقدان دسترسی به تجربیات سایر مدیران پروژه و نحوه کاربرد عملی ابزار حاضر است.

باید در نظر داشت که پروژه ها مصرف کنندگان عمده بودجه سازمان ها و کشور هستند و عملکرد نامناسب مدیران پروژه می تواند هزینه سنگینی را بر اقتصاد سازمانها و در نهایت اقتصاد کشور تحمیل نماید. در حال حاضر شاهدیم که بسیاری از پروژه ها به علت فقدان پیش بینی های مناسب و به کارگیری نامناسب ابزار به نتیجه نرسیده و یا معلق مانده اند.

پروژه ها بدلیل ویژگی خاص غیر تکراری بودن با کارهای روزمره سازمان متفاوت اند بنابراین افرادی که قصد دارند به عنوان مدیر پروژه فعالیت نمایند باید آشنائی کامل با ابزار علمی مدیریت پروژه و نحوه بکارگیری عملی آنها داشته باشند. بدین جهت لازم است تا با گسترش حوزه مطالعاتی و بررسی تجربیات سایر مدیران و آشنایی با چگونگی کاربرد ابزار مدیریت پروژه در پروژه های متفاوت آمادگی لازم را برای هدایت پروژه کسب نمایند. در این میان آنچه که مدیران را یاری می نماید، تجربیات بدست آمده در کشورهای صنعتی است که خود از طراحان اولیه ابزار و فنون مدیریت هستند.

کتاب حاضر مجموعه ای است از مفاهیم علمی و عملی مرتبط با مدیریت پروژه که مؤلف با توجه به تجربیات و دانش موجود در این عرصه گردآوری کرده است. بخش علمی این کتاب عمدتاً به مفاهیم موجود

در بسیاری از کتاب ها و مقالات مدیریت پروژه پرداخته است و در کنار این بخش به مثال هایی عملی در ارتباط با مدیریت پروژه سیستم های اطلاعاتی اشاره شده است. ترکیب این دو مقوله با یکدیگر، مجلد پیش رو را به مجموعه ای کاربردی در زمینه مدیریت پروژه سیستم های اطلاعاتی بدل کرده است. چنان که مؤلف نیز همین نام را برای کتابش برگزیده است.

امید است این کتاب مورد استفاده محققان، دانش پژوهان و مدیران پروژه کشور قرار گیرد. و برای آنان پنجره ای را به دنیای مدیریت پروژه عملی بگشاید. از همه صاحب نظران دعوت می شود تا نظرات خود را در مورد این کتاب به انتشارات مربوطه ارائه نمایند. بدیهی است نظرات ایشان در بازنویسی های آتی مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

www.ketab.ir

اطلاعات درج شده بر روی جلد کتاب اصلی:

مدیریت پروژه سیستم‌های اطلاعاتی: چگونه ارزش‌ها و عملکردها را در یک پروژه فناوری اطلاعات ارائه کنیم. ویرایش دوم.



ISBN:0814472737

نویسنده: Jolyon Hallows

اگر پروژه شما بسته‌های اصلی اجرایی، سخت‌افزارهای بروزرسانی، طراحی معماری یک تکنولوژی یا اجرای نقشه استراتژیک یک سیستم را شامل می‌شود، این کتاب به شما کمک می‌کند تا پروژه‌های خود را به موقع و در حد بودجه بسته شده با نتایج مورد انتظار، تحویل دهید.

فهرست عناوین

- مدیریت پروژه سیستم‌های اطلاعاتی - چگونه ارزش‌ها و عملکردها را در یک پروژه فناوری اطلاعات ارائه کنیم. ویرایش دوم.
- پیشگفتاری بر ویرایش دوم
- تقدیر و تشکر
- فصل ۱: معرفی
- فصل ۲: شناختن پروژه
- فصل ۳: تعریف پروژه
- فصل ۴: برنامه ریزی پروژه
- فصل ۵: اجرای پروژه
- فهرست اعلام
- لیست موارد ارائه شده
- لیست سؤالات "چه کنیم اگر؟"

مدیریت پروژه سیستم‌های اطلاعاتی - چگونه ارزش‌ها و عملکردها را در یک پروژه فناوری اطلاعات ارائه کنیم. ویرایش دوم

Jolyon Hallows
AMACOM

انجمن مدیریت آمریکا

نیویورک، آتلانتا، بروکسل، شیکاگو، مکزیکوسیتی، سان فرانسیسکو، شانگهای، توکیو، تورنتو، واشنگتن.

برای شرکت ها، انجمن های حرفه ای و سایر سازمانها کتابهای *AMACOM* در دسته های بزرگ با تخفیف ویژه ارائه می شود. برای جزئیات بیشتر با بخش فروش ویژه، بخش انجمن مدیریت آمریکا واقع در *1601 Broadway New York, NY 10019* تماس بگیرید.

Tel.: 212-903-8316. Fax: 212-903-8083.

Web site: www.amacombooks.org

این تألیف برای تامین اطلاعات دقیق و معتبر در زمینه موضوعی که پوشش میدهد، طراحی شده است. این کتاب با درک این موضوع که نویسنده هیچ نقشی در کارهای قانونی و مالی یا سایر خدمات حرفه ای ندارد، به فروش رسیده است. اگر تذکرات قانونی یا سایر کمک های ویژه مورد نیاز بود از خدمات افراد حرفه ای استفاده خواهد شد.

کتابخانه کنگره مرکز ثبت اسناد انتشاراتی

Hallows, Jolyon

Information systems project management : how to deliver function and value in information technology

projects / Jolyon Hallows.— 2nd ed.

p. cm.

شامل فهرست منابع و اعلام

ISBN: 0814472737

1. Project management. 2. Management information systems. I. Title.

HD69.P75H35 2005

658.4 038 011—dc22

2004019139

© 2005 Jolyon E. Hallows

حق چاپ محفوظ است.

این کتاب دوباره چاپ نمی شود و در سیستم بازیابی قرار نمی گیرد. استفاده از بخش های این کتاب بصورت کلی و جزئی بدون اجازه کتبی از AMACOM ممنوع است.

شماره چاپ

۱۰۹۸۷۶۵۴۳۲۱

۱	مقدمه ای بر ویرایش دوم
۳	تقدیر و تشکر
۵	فصل ۱ : معرفی
۵	بازخوانی
۶	مفهوم مدیریت پروژه
۸	یک پروژه موفق چیست
۹	چرا پروژه ها شکست می خورند
۱۰	محیط کنترل پروژه
۱۲	چگونه می فهمید که یک پروژه دارید
۱۳	نقش دفتر مدیریت پروژه
۱۵	نقطه نظرانی در مورد چرخه حیات پروژه
۱۶	مدیریت کردن و سهیم شدن
۱۸	نکاتی در مورد اصطلاحات استفاده شده
۱۹	در مورد این کتاب
۲۳	فصل دوم: شناختن پروژه
۲۳	بازخوانی
۲۵	چرا چنین کاری می کنیم؟
۳۳	چه کنیم اگر؟
۳۵	چرا علاقه مند به توجیه پروژه هستیم؟
۳۷	چه کنیم اگر؟
۳۹	پس زمینه ی پروژه چیست؟
۴۲	چه کنیم اگر؟
۴۴	بازیگران چه کسانی هستند؟
۴۷	چه کنیم اگر؟
۵۰	اولویت های مشتری چه چیزهایی هستند؟
۵۱	چه کنیم اگر؟

۵۱	راه اندازی پروژه
۵۴	چک لیست برای شناختن پروژه
۵۵	فصل ۳: تعریف کردن پروژه
۵۵	بازخوانی
۵۷	تعریف کردن موارد قابل تحویل
۶۰	چه کنیم اگر؟
۶۱	تعریف کردن اهداف پروژه
۶۴	تعریف کردن محدوده
۶۵	چک لیست تعریف محدوده
۷۱	چه کنیم اگر؟
۷۳	بازخوانی و تأیید
۷۷	چه کنیم اگر؟
۷۸	چرخه حیات ایجاد سیستم
۸۸	چک لیست تعریف پروژه
۸۹	فصل ۴: برنامه ریزی پروژه
۸۹	بازخوانی
۹۱	تعریف و مدیریت ریسک
۹۸	چه کنیم اگر؟
۹۹	فرضیات و محدودیت های پروژه
۱۰۴	چه کنیم اگر؟
۱۰۵	برنامه ریزی برای کیفیت
۱۱۴	چه کنیم اگر؟
۱۱۶	تعریف فعالیت های پروژه
۱۲۵	چه کنیم اگر؟
۱۲۶	برقرار کردن وابستگی ها
۱۳۱	چه کنیم اگر؟
۱۳۲	برآورد پروژه
۱۴۰	چه کنیم اگر؟

۱۴۲	تهیه برنامه زمانی
۱۴۹	چه کنیم اگر؟
۱۵۰	تسطیح منابع
۱۵۴	چه کنیم اگر؟
۱۵۵	تراز کردن برنامه زمان بندی
۱۵۹	آماده کردن بودجه پروژه
۱۶۵	تشریفات اداری یا کاغذ بازی
۱۶۷	برنامه ریزی برای اجرا
۱۷۱	برنامه ریزی برای تکمیل
۱۷۶	چه کنیم اگر؟
۱۷۶	ارتباطات
۱۸۰	طرح پروژه

فصل ۵: اجرای پروژه

۱۸۵	بازخوانی
۱۸۵	ساختن تیم
۱۸۸	چه کنیم اگر؟
۱۹۵	پیگیری پیشرفت
۱۹۷	چه کنیم اگر؟
۲۰۳	ارزش به دست آمده
۲۰۴	مذاکره برای منابع
۲۱۴	کنترل آیتم های عملی
۲۱۷	چه کنیم اگر؟
۲۲۰	مدیریت ریسکها
۲۲۱	چه کنیم اگر؟
۲۲۲	حل کردن مشکلات سر ریز شدن
۲۲۳	چه کنیم اگر؟
۲۲۷	مدیریت تغییرات محدوده
۲۲۸	چه کنیم اگر؟
۲۳۲	مدیریت کیفیت
۲۳۴	

۲۳۷	چه کنیم اگر؟
۲۴۰	برنامه ریزی خرد
۲۴۲	چه کنیم اگر؟
۲۴۲	مدیریت پیمانکاران فرعی
۲۴۶	چه کنیم اگر؟
۲۴۷	مدیریت انتظارات مشتری
۲۵۰	چه کنیم اگر؟
۲۵۱	جلسات تیم
۲۵۳	چه کنیم اگر؟
۲۵۵	گزارش کردن وضعیت
۲۵۸	چه کنیم اگر؟
۲۵۹	اندیشه
۲۶۲	بستن پروژه
۲۷۰	چه کنیم اگر؟
۲۷۱	تکمیل پروژه
۲۷۳	نتیجه گیری

۲۷۵

فهرست موضوعی مباحث ارائه شده